Załącznik do uchwały Nr 186/880/2018

Zarządu Powiatu w Oświęcimiu

z dnia 2 października 2018 r.

**Regulamin uczestnictwa w projekcie**

„Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych   
branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego”

realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Projekt realizowany jest od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 10.02.02 „Kształcenie zawodowe uczniów – SPR".
3. Realizatorem Projektu jest Powiat Oświęcimski. Zadania zaplanowane w ramach Projektu realizowane są bezpośrednio przez jednostki organizacyjne Powiatu, tworzące Centrum Kompetencji Zawodowych (CKZ), tj.:
   1. Powiatowy Zespół Nr 2 Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego i Technicznych w Oświęcimiu,
   2. Powiatowe Centrum Kształcenia Technicznego i Branżowego w Oświęcimiu,
   3. Powiatowy Zespół Nr 6 Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Brzeszczach.
4. Wsparcie w ramach Projektu kierowane jest do nauczycieli i uczniów/uczennic wszystkich szkół kształcących się w zawodach branży administracyjno – usługowej w Powiecie Oświęcimskim.
5. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego”.
6. Użyte w regulaminie określenia i skróty oznaczają:
   1. **Centrum Kompetencji Zawodowych (CKZ)** – przedsięwzięcie projektowe, którego celem jest realizacja zadań w ramach projektu „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego” (realizujące funkcjonalności określone obowiązującymi przepisami dla CKZiU) – powstałe jako partnerstwo szkół oraz środowiska pracodawców na rzecz wspierania uczniów oraz kadry placówek kształcących (się) w branży administracyjno – usługowej.
   2. **Projekt** – oznacza projekt: „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowejPowiatu Oświęcimskiego”.
   3. **Szkoła** – szkoła ponadpodstawowa/ponadgimnazjalna kształcąca zawodowo, dla której organem prowadzącym jest Powiat Oświęcimski, wchodząca w skład Centrum Kompetencji Zawodowych (CKZ) w Powiecie Oświęcimskim powołanego dla branżyadministracyjno – usługowej, której uczniowie/uczennice oraz nauczyciele mają możliwość udziału wzadaniach zaplanowanych w ramach Projektu.
   4. **Regulamin** – Regulamin uczestnictwa w projekcie„Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowejPowiatu Oświęcimskiego”.
   5. **Uczestnik**– osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.
   6. **Komisja Rekrutacyjna** – zespół w składzie 3-osobowym wybrany spośród następujących osób: Dyrektor Szkoły, szkolny koordynator projektu, doradca zawodowy, pedagog szkolny, nauczyciel przedmiotów zawodowych.

**§ 2.**

**Zakres wsparcia**

1. W ramach projektu Realizator projektu przewiduje następujące formy wsparcia, zgodnie   
   z wnioskiem o dofinansowanie:
   1. kursy i szkolenia dla uczniów/uczennic,
   2. staże i praktyki zawodowe dla uczniów/uczennic u pracodawców – zasadyrekrutacji, uczestnictwa i udzielania stypendiów stażowych unormowano w oddzielnym regulaminie,
   3. wizyty zawodoznawcze,
   4. dokształcanie i doskonalenie dla nauczycieli,
   5. pomoc stypendialna dla uczniów – zasady przyznawania pomocy stypendialnej unormowano w oddzielnym regulaminie,
   6. doradztwo zawodowe.
2. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu sporządzonego przez szkolnego koordynatora projektu i umieszczonego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły, która przeprowadza rekrutację dla danej formy wsparcia.
3. Realizator projektu zastrzega sobie, w uzasadnionych przypadkach, prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

**§ 3.**

**Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia będzie prowadzona miejscowo w każdej ze szkół wchodzących w skład CKZ branży administracyjno – usługowejw oparciu o następujące kryteria:
   1. kryteria dostępu
   2. kryteria punktowe
   3. kryteria preferencyjne.
2. **Kryteria dostępu** – obowiązujące przy każdej formie wsparcia:
   1. złożenie w odpowiednim terminie formularza zgłoszenia na daną formę wsparcia stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
   2. posiadanie statusu ucznia/uczennicyszkoły ponadpodstawowej/ponadgimnazjalnej kształcącej zawodowo w branży administracyjno – usługowej lub statusu nauczyciela uczącego w zawodzie wspieranym w ramach branży administracyjno – usługowej.
3. Dodatkowo o zakwalifikowaniu do projektu na poszczególne formy wsparcia wskazane przez szkolnego koordynatora projektu, poza spełnieniem kryteriów opisanych w ust. 2 decyduje:
   1. ukończenie 18 roku życia najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć w danej formie wsparcia,
   2. dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do udziału w danej formie wsparcia,
   3. frekwencja powyżej 50%.
4. **Kryteria punktowe** dla poszczególnych form wsparcia:
   1. Kursy i szkolenia dla uczniów/uczennic
5. średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr:

* średnia ocen 5,0 i wyżej – 3 punkty
* średnia ocen 4,0 – 4,99 – 2 punkty
* średnia ocen 3,0 – 3,99 – 1 punkt

1. średnia ocen za ostatni semestr:

* średnia ocen 5,0 i wyżej – 2 punkty
* średnia ocen 4,0 – 4,99 – 1 punkt

1. frekwencja za ostatni semestr powyżej 90% – 1 punkt
   1. Wizyty zawodoznawcze
2. średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr:

* średnia ocen 5,0 i wyżej – 3 punkty
* średnia ocen 4,0 – 4,99 – 2 punkty
* średnia ocen 3,0 – 3,99 – 1 punkt

1. średnia ocen za ostatni semestr:

* średnia ocen 5,0 i wyżej – 2 punkty
* średnia ocen 4,0 – 4,99 – 1 punkt

1. frekwencja za ostatni semestr powyżej 90% – 1 punkt
   1. Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli
      1. nauczyciel zatrudniony w szkole wchodzącej w skład CKZ branży administracyjno – usługowej– 3 punkty
      2. pozytywna ocena pracy:

* ocena wyróżniająca – 2 punkty
* ocena dobra – 1 punkt
  1. Doradztwo zawodowe
     1. uczeń klasy 1 szkoły kształcącej zawodowo – 2 punkty

1. **Kryteria preferencyjne**dla poszczególnych form wsparcia**:**
   1. Kursy i szkolenia dla uczniów/uczennic
      1. uczniowie/uczennice, którzy/re nie korzystali/ły dotychczas z żadnej formy wsparcia   
         lub w mniejszej ilości form wsparcia od pozostałych kandydatów – 2 punkty
      2. uczniowie pełnoletni – 2 punkty
      3. osoby niepełnosprawne – 1 punkt
      4. w przypadku zawodów zdominowanych przez jedną płeć, kandydaci płci przeciwnej uzyskują – 1 punkt
   2. Wizyty zawodoznawcze
      1. uczniowie/uczennice, którzy/re nie korzystali/ły dotychczas z żadnej formy wsparcia   
         lub w mniejszej ilości form wsparcia od pozostałych kandydatów – 2 punkty
      2. osoby niepełnosprawne – 1 punkt
      3. w przypadku zawodów zdominowanych przez jedną płeć, kandydaci płci przeciwnej uzyskują – 1 punkt
   3. Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli
      1. udział w różnych formach dokształcania lub doskonalenia zawodowego w ostatnich dwóch latach:

* nauczyciele, którzy nie brali udziału w formach dokształcania   
  lub doskonalenia w ostatnich dwóch latach – 2 punkty
* nauczyciele, którzy brali udział w 1 formie dokształcania lub doskonalenia   
  w ostatnich dwóch latach – 1 punkt
  + 1. szczególne potrzeby nauczyciela utrudniające dostęp do form dokształcania   
       lub doskonalenia (np. niepełnosprawność, opieka nad osobą zależną) – 1 punkt
  1. Doradztwo zawodowe
     1. osoba niepełnosprawna – 1 punkt
     2. w przypadku zawodów zdominowanych przez jedną płeć, kandydaci płci przeciwnej uzyskują – 1 punkt

1. O zakwalifikowaniu do form wsparcia, o których mowa w §2 ust. 1 punkt 1, 3 i 6 decydować będzie suma uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów   
   o zakwalifikowaniu rozstrzygać będzie ocena z zachowania.
2. O zakwalifikowaniu do formy wsparcia, o której mowa w §2 ust. 1 punkt 4 decydować będzie suma uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów   
   o zakwalifikowaniu rozstrzygać będzie kolejność zgłoszeń.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia, o których mowa w § 2 ust. 1 regulaminu nieodpłatnie.
4. Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia prowadzona będzie w poszczególnych szkołach wchodzących w skład CKZ wg harmonogramu wywieszonego na tablicach ogłoszeń oraz   
   na stronach internetowych tych szkół z poszanowaniem zasad równości płci i niedyskryminacji.
5. Informacje o terminach rekrutacji na poszczególne formy wsparcia dostępne będą na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły przeprowadzającej rekrutację, na stronie internetowej oraz   
   u szkolnego koordynatora projektu.
6. O zakwalifikowaniu do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna.
7. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do danej formy wsparcia (**załącznik nr 8** do niniejszego regulaminu).
8. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane do wybranych form wsparcia z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
9. O zwiększeniu liczby uczestników danej formy wsparcia decyduje szkolny koordynator projektu po konsultacji z pracownikami obsługującymi projekt w Starostwie Powiatowym w Oświęcimiu.
10. Listy osób zakwalifikowanych do poszczególnych form wsparcia zostaną umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły, która przeprowadziła rekrutację na daną formę wsparcia.
11. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych formach wsparcia istnieje możliwość przedłużenia rekrutacji do 7 dni po upływie terminu pierwszej rekrutacji.
12. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczestników podpisuje:
    1. Deklarację uczestnictwa w projekcie – **załącznik nr 2**do niniejszego regulaminu.
    2. Oświadczenie kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego” dotyczące przetwarzaniadanych osobowych – **załącznik nr 3**  
       do niniejszego regulaminu.
    3. Oświadczenie kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowej Powiatu Oświęcimskiego” wynikające z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE (UE) – **załącznik nr 4**do niniejszego regulaminu.
    4. Oświadczenie uczestnika projektu „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowejPowiatu Oświęcimskiego” wynikające   
       z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE (UE) – **załącznik nr 5**  
       do niniejszego regulaminu.
    5. Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych   
       w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego   
       na lata 2014-2020 – **załącznik nr 6** do niniejszego regulaminu.
    6. Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu „Utworzenie   
       i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowejPowiatu Oświęcimskiego” – **załącznik nr 7** do niniejszego regulaminu.
13. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków uczestnika. Decyzję o wpisaniu uczestnika z listy rezerwowej do udziału w projekcie na daną formę wsparcia podejmuje szkolny koordynator projektu.
14. W przypadku braku zainteresowania kandydatów z zawodów branży administracyjno – usługowej poszczególnymi formami wsparcia dopuszcza się możliwość rekrutacji kandydatów z zawodów innych branż.

**§ 4.**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Jeden osoba może brać udział w kilku formach wsparcia pod warunkiem spełnienia kryteriów określonych w niniejszym regulaminie.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w poszczególnych formach wsparcia zobowiązane są do:
3. regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział w minimum 80% godzin dotyczy form wsparcia opisanych w §2 ust. 1 punkt 1 i 4,
4. wypełnienia ankiety końcowej (po zakończeniu poszczególnych form wsparcia),
5. podpisywania list obecności na poszczególnych formach wsparcia.
6. Nieobecność powyżej 20% godzin, może być podstawą odmowy wydania zaświadczenia/ certyfikatu uczestnictwa w danej formie wsparcia. Usprawiedliwieniem nieobecności uczestnika na poszczególnych formach wsparcia są udokumentowane zaświadczeniem lekarskim – choroba   
   i ewentualnie innymi dokumentami – wypadek losowy – dotyczy §2 ust. 1 punkt 1 i 4
7. Pozakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego   
   w ust.2 pkt. 1 uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie/certyfikat ukończenia/uczestnictwa   
   w danej formie wsparcia.

**§ 5.**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieokreślonych postanowieniami regulaminu prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada szkolny koordynator w porozumieniu z pracownikami Starostwa Powiatowego   
   w Oświęcimiu.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

Załącznik nr 1

do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

**Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie**

**„Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych**

**branży administracyjno – usługowejPowiatu Oświęcimskiego”**

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko …………………………………………………………………………………………..

Nr PESEL:

Miejsce zamieszkania: kod pocztowy …………….... miejscowość ……………..……………………...

ulica ………………………………………………..…….…. nr domu ….….. nr mieszkania…..……....

Telefon kontaktowy …………………………….… adres e-mail ………………………………………

(*w przypadku braku adresu e-mail – wpisać „brak”)*

Nazwa szkoły: …………………………………………………………….…………………………..….

*(wypełniają uczniowie/uczennice)*

szkoła: szkoła branżowa/zsz/technikum \*)klasa / zawód ………………………………………………

Miejsce zatrudnienia: …………………………………………………………………………………….

*(wypełniają nauczyciele)*

……………………………………………………………………………………………………………

Stanowisko ……………………………………………………………………………………………….

Stopień niepełnosprawności – konieczne udogodnienia …………………………………………….…..

1. Deklaruję udział w\*\*) ……………………………………………..……………………………....

(*podać odpowiednią formę wsparcia*)

1. Oświadczam, że nie korzystałem/łam / korzystałem/łam\*) już z innej formy wsparcia w ramach

w/w projektu.

Proszę wymienić w jakich: ………………………….………………………………………………………………………….……..

………………………….………………………………………………………………………….……..

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą. Jestemświadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z regulaminem uczestnictwa w projekcie i w pełni akceptuję jegopostanowienia.

………………………………………….. …………………………………………..

(*miejscowość i data)* (*czytelny podpis*)

**Kryteria udziału w poszczególnych formach wsparcia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KRYTERIA DOSTĘPU – *UCZNIOWIE(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)*** | | | | | |
| 1. Uczeń/uczennica posiada status ucznia szkoły kształcącej zawodowo  w danej branży | | | **TAK** | | **NIE** |
| 1. Uczeń/uczennica złożył/a w odpowiednim terminie formularz zgłoszenia udziału w danej formie wsparcia | | | **TAK** | | **NIE** |
| **KRYTERIA DOSTĘPU –*NAUCZYCIELE(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)*** | | | | | |
| 1. Nauczyciel złożył w odpowiednim terminie formularz zgłoszenia do udziału w danej formie wsparcia | | | **TAK** | | **NIE** |
| 1. Nauczyciel posiada status nauczyciela uczącego w zawodzie wspieranym w ramach branży administracyjno – usługowej | | | **TAK** | | **NIE** |
| **KRYTERIA PUNKTOWE– *UCZNIOWIE(wypełnia wychowawca ucznia/uczennicy)*** | | | | | |
| 1. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) | | | | |  |
| 1. Średnia ocen za ostatni semestr (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) | | | | |  |
| 1. Frekwencja na zajęciach szkolnych za ostatni semestr | | | | |  |
| 1. Uczeń klasy I szkoły kształcącej zawodowo | | | **TAK** | | **NIE** |
| **KRYTERIA PUNKTOWE – *NAUCZYCIELE(wypełnia Wnioskodawca)*** | | | | |  |
| 1. Nauczyciel zatrudniony w szkole wchodzącej w skład CKZ branży administracyjno – usługowej | | | **TAK** | | **NIE** |
| 1. Ocena pracy nauczyciela | | |  | | |
| **KRYTERIA PREFERENCYJNE – *UCZNIOWIE(wypełnia Wnioskodawca)*** | | | | | |
| 1. Liczba form wsparcia, z których dotychczas uczeń/uczennica korzystał/a | | | | |  |
| 1. Uczeń/uczennica pełnoletni/a | | | **TAK** | | **NIE** |
| 1. Uczeń/uczennica niepełnosprawny/a | | | **TAK** | | **NIE** |
| 1. Płeć | | mężczyzna | | kobieta | |
| **KRYTERIA PREFERENCYJNE – *NAUCZYCIELE(wypełnia Wnioskodawca)*** | | | | | |
| 1. Liczba form dokształcania/doskonalenia, w której nauczyciel brał udział w ostatnich dwóch latach | | | | |  |
| 1. Szczególne potrzeby nauczyciela |  | | | | |
| **KRYTERIA DODATKOWE*(wypełnia wychowawca ucznia/uczennicy)*** | | | | | |
| Ocena z zachowania |  | | | | |

……………………………….

*(podpis wychowawcy)*

Uwaga! Prosimy o czytelne wypełnianie formularza zgłoszenia – wszystkie zawarte w nim dane  
są obowiązkowe. Niewypełnienie poszczególnych pól będzie traktowane na równi z zaniechaniem złożeniaformularza i skutkować będzie odrzuceniem zgłoszenia.

\*) Niepotrzbene skreślić

\*\*) Uzupełnić właściwą formę wsparcia tj. kursy i szkolenia dla uczniów, wizyty zawodoznawcze, dokształcanie i doskonalenie nauczycieli, doradztwo zawodowe

Data i godzina wpływu: ………………………………….

Czytelny podpis osoby przyjmującej formularz: ………………………………….

Załącznik Nr 2

do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

Ja, niżej podpisany/a …………………………………………………….…………...…………………

(imię i nazwisko)

uczeń/uczennica/nauczyciel\*)……………………………………………………………...………….......

(nazwa szkoły)

deklaruję udział w projekcie pn. ………….………………………………….…….……………………

…………………….………………………………………………………………...…………...……….

którego realizatorem jest Powiat Oświęcimski, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR.

1. Zapoznałem/łam się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie: „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży administracyjno – usługowejPowiatu Oświęcimskiego”,   
   i akceptuję wszystkie jego warunki i postanowienia.
2. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie,   
   a dane przedstawione przeze mnie wformularzu zgłoszenia odpowiadają stanowi faktycznemu   
   i pozostają aktualne na dzień podpisania niniejszej deklaracji.
3. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych realizowanych na potrzeby projektu  
   – przeprowadzanych w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu.
4. Oświadczam, że zostałem/łam poinformowany/na o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych   
   z prawdą.

……………………………… ………………………………….

(miejscowość, data) (czytelny podpis uczestnika projektu) \*\*)

…………………………………….

(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego) \*\*)

\*) niepotrzebne skreśłić

\*\*)W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej deklaracja powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę, jak również jej opiekuna pranego.

Załącznik Nr 3  
do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

**Oświadczenie kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży ……………………………………………..   
Powiatu Oświęcimskiego”**\*)**dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Imię i nazwisko …….………………..………………….……………….……...………………………

(proszę wypełnić drukowanymi literami)

oświadczam, że zgodnie z art. 7 ust. 1-4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związkuz przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez:

1. administratora danych – Powiat Oświęcimski z siedzibą w Oświęcimiu przy   
   ul. Wyspiańskiego 10, 33-602 Oświęcim,
2. podmiot, któremu w drodze umowy zawartej na piśmie administrator danych powierzył przetwarzanie danych osobowych tj.: ……..…………….…………………………………………,

(Nazwa szkoły)

ul. ………………………………...…………………………..…………………………………......

(adres)

moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach stanowiących zgłoszenie do udziału w projekcie „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży ……………………………………………………….. Powiatu Oświęcimskiego”\*) dla celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji a także realizacją projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu   
i sprawozdawczości oraz działań informacyjno – promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM).

*……………………………………………………………………….*

*data i czytelny podpis kandydata(ki) lub opiekuna prawnego*

*jeżeli kandydat jest osobą niepełnoletnią*

\*) uzupełnić odpowiednią branżę: administracyjno-usługowa, turystyczno-gastronomiczna, elektryczno-elektroniczna

Załącznik Nr 4

do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

**Oświadczenie kandydata/ki ubiegającego/ej się o udział w projekcie „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży ……………………………………………………   
Powiatu Oświęcimskiego”**\*)

**wynikające z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE (UE)**

Oświadczam, że w związku z przystąpieniem do projektu **„Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży ………………………………………….. Powiatu Oświęcimskiego”\*)** przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych przetwarzanych na potrzeby rekrutacji jest Powiat Oświęcimski z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: [iod@powiat.oswiecim.pl](mailto:iod@powiat.oswiecim.pl)

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez administratora danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem danych.

1. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania w drodze umowy zawartej na piśmie z:

……....…………………………………………………………………………………..………………

(Nazwa szkoły)

ul. …………………...………………………………………………………………………..…………

(adres)

1. Odbiorcą danych osobowych będzie Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (w skrócie IZ RPO WM), Instytucji Pośredniczącej – Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości z siedzibą w Krakowie   
   przy ul. Jasnogórskiej 11, 31-358 Kraków, podmiotem realizującym badania ewaluacyjne   
   na zlecenie IZ RPO WM;
2. Moje dane osobowe mogą również zostać udostępnione specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie w/w podmiotów kontrole i audyt w ramach RPO WM;
3. Dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający   
   z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach   
   (Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zm.). Zgodnie z RODO przysługuje:
4. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
5. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
6. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje   
   w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
7. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
8. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
9. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w rekrutacji.

.......................................................................................

data i czytelny podpis kandydata(ki) lub opiekuna prawnego, jeżeli kandydat jest osobą niepełnoletnią)

\*) uzupełnić odpowiednią branżę: administracyjno-usługowa, turystyczno-gastronomiczna, elektryczno-elektroniczna

Załącznik Nr 5

do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

**„Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży …………………………………………….. Powiatu Oświęcimskiego”** \*)

**wynikające z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE (UE)**

Ja niżej podpisany/na ……………………………………………………………………………….. w związku z przystąpieniem do projektu pn. „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży………………………………...…………………………………………….. Powiatu Oświęcimskiego”\*)realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Priorytet X, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

* 1. Administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014 -2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ulicy Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków,
  2. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego  
     z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
  3. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa   
     w art. 6 ust.1 lit.c) oraz art.9 ust.2 lit.g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 na podstawie:

1. rozporządzenia Parlament Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
2. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia   
   17 grudnia 2013r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
3. ustawa z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;
4. rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego  
   i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
   1. Moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt 1 oraz pkt 2 będą przetwarzane wyłącznie   
      w celu realizacji projektu „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży ……………………………………..………………… Powiatu Oświęcimskiego”\*),  
      w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno – promocyjnych  
      w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata   
      2014-2020 (RPO WM);
   2. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości w Krakowie z siedzibą przy ul. Jasnogórskiej 11,  
      31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi Oświęcimskiemu,   
      ul. Wyspiańskiego 10, 32-602 Oświęcim oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu –

………………………………………………………………………………………………………

(Nazwa szkoły)

………………………………………………………………………………………………………(adres)

Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego\*\*, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;

* 1. Moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu  
     i zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego   
     2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego,   
     w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;
  2. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym  
     a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
  3. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich; sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO;
  4. Posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w sposób opisany powyżej. Przetwarzanie danych zostanie zaprzestane, chyba, że IZ/IP będzie w stanie wykazać, że w stosunku do przetwarzanych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  5. Mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam,   
     iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
  6. Moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
  7. Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane;
  8. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust.1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iodo@umwm.malopolska.pl](mailto:iodo@umwm.malopolska.pl)  
     lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków.
  9. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

……………………………………… …………………………………………..

Miejscowość, data czytelny podpis uczestnika projektu

………………………………………………….

czytelny podpis opiekuna prawnego

(jeżeli uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

\*uzupełnić odpowiednią branżę: administracyjno-usługowa, turystyczno-gastronomiczna, elektryczno-elektroniczna

\*\*Powierzający oznacza IZ RPO WM 2014-2020 lub minister właściwy do spraw rozwoju

Załącznik Nr 6

do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

**Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020**

**Dane wspólne**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** |
|  | Tytuł projektu: **„Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży …………………. ……………………………………… Powiatu Oświęcimskiego”\*)** |
|  | Dotyczy nr projektu, właściwego dla danej branży: **RPMP.10.02.02-12-0257/16, RPMP.10.02.02-12-0258/16 RPMP.10.02.02-12-0259/16** |
|  | Oś priorytetowa, w ramach której realizowany jest projekt: **10 - Wiedza i kompetencje** |
|  | Działanie, w ramach którego realizowany jest projekt: **10.2 - Rozwój kształcenia zawodowego uczniów** |
|  | Poddziałanie, w ramach którego realizowany jest projekt: **10.2.2 - Kształcenie zawodowe uczniów** |

**Dane uczestników projektów, którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kraj |
|  | Rodzaj uczestnika |
|  | Nazwa instytucji |
|  | Imię |
|  | Nazwisko |
|  | PESEL |
|  | Płeć |
|  | Wiek w chwili przystępowania do projektu |
|  | Wykształcenie |
|  | Województwo |
|  | Powiat |
|  | Gmina |
|  | Miejscowość |
|  | Ulica |
|  | Nr budynku |
|  | Nr lokalu |
|  | Kod pocztowy |
|  | Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA) |
|  | Telefon kontaktowy |
|  | Adres e-mail |
|  | Data rozpoczęcia udziału w projekcie |
|  | Data zakończenia udziału w projekcie |
|  | Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu |
|  | Wykonywany zawód |
|  | Zatrudniony/a w |
|  | Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia |
|  | Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia |
|  | Osoba bezdomna lub dotknieta wykluczeniem z dostępu do mieszkań |
|  | Osoba z niepełnosprawnościami |
|  | Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) |

Oświadczam, że nie posiadam danych teleadresowych:

1. Telefonu kontaktowego\*\*
2. Adresu e-mail**\*\***

………....……………………………  
czytelny podpis uczestnika projektu)

………….……………………………

(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnegojeżeli uczestnik jest osobą niepełnoletnią)

\*uzupełnić odpowiednią branżę: administracyjno-usługowa, turystyczno-gastronomiczna, elektryczno-elektroniczna  
\*\*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 7

do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

**Zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży …………………………………………….. Powiatu Oświęcimskiego”**\*)**realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Priorytet X, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów SPR**

Ja, niżej podpisany/-na ………………..…………..……………………………………………………..

uczeń/uczennica/nauczyciel\*\*)szkoły ……………...…………………………………………………...

wyrażam zgodę na utrwalenie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w celach reklamowych, promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją projektu pn.: „Utworzenie   
i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży………………………………………………….. Powiatu Oświęcimskiego”\*)realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Priorytet X, Poddziałanie 10.2.2. Kształcenie zawodowe uczniów – SPR przez beneficjenta projektu Powiat Oświęcimskioraz realizatora projektu

……………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres szkoły)

Moja zgoda dotyczy moich fotografii i nagrań audiowizualnych utrwalonych w ramach realizacji Projektu oraz obejmuje takie formy publikacji jak: umieszczenie w zasobach projektu „Utworzenie   
i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży ………………………………………………….. Powiatu Oświęcimskiego”\*), udostępnienie na stronach internetowych, publikację w mediach, prasie   
i programach w związku z publikacją o projekcie. Dopuszczam możliwość przetwarzania mojego wizerunku przez kadrowanie, obróbkę cyfrową itp.

Mój wizerunek może być utrwalony oraz wykorzystany i rozpowszechniony w trakcie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.

………………………..….…………… ………………………………. (miejscowość i data) (czytelny podpis uczestnika projektu)

..……………………………………  
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego

jeżeli uczestnik jest osobą niepełnoletnią)

**Podstawa prawna**: art.81 ust.1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880 z późn.zm.), art. 23 ustawy z dnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2017 r., poz. 459 z późn.zm.)

\*) uzupełnić właściwą branżę tj. administracyjno-usługowa, elektryczno – elektroniczna, turystyczno – gastronomiczna.

\*\*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8

do Regulaminu uczestnictwa w projekcie

…………………………………

pieczęć szkoły

**Protokół z prac Komisji Rekrutacyjnej**

**z dnia …………………………**

**w sprawie zakwalifikowania kandydatów do udziału w …………………………………………...\*)**

(wpisać formę wsparcia, na którą prowadzony jest nabór)

Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej powołanej przez Dyrektora ………………………………………………………………………………………………..…………..

(nazwa szkoły wchodzącej w skład CKZ)

w dniu …………………….. w związku z realizacją projektu „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży ………………………………………………………….……\*) Powiatu Oświęcimskiego” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Komisja Rekrutacyjna w składzie:

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej - ……………………………………………….

Członek Komisji Rekrutacyjnej - ……………………………………………….

Członek Komisji Rekrutacyjnej - ……………………………………………….

Dokonała oceny zgłoszeń do udziału w projekcie „Utworzenie i rozwój Centrum Kompetencji Zawodowych branży ………………………………………………………….……\* Powiatu Oświęcimskiego” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 pod kątem spełnienia kryteriów.

Sporządziła listę osób zakwalifikowanych do udziałuw

…………………………………………………………………….…………….………………....

(wpisać formę wsparcia, na którą prowadzony jest nabór)

stanowiącą załącznik do protokołu.

Sporządziła listę osób rezerwowych do udziału w

…………………………………………………………………….…………….………………....

(wpisać formę wsparcia, na którą prowadzony jest nabór)

stanowiącą załącznik do protokołu.

Uwagi Komisji Rekrutacyjnej:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono.

Podpisy Komisji Rekrutacyjnej:

……………….………

………….……………

………….……………

**\***) uzupełnić właściwą formę wsparcia tj. kursy i szkolenia dla uczniów, wizyty zawodoznawcze, dokształcanie i doskonalenie nauczycieli, doradztwo zawodowe

\*\*) uzupełnić odpowiednią branżę: administracyjno-usługowa, turystyczno-gastronomiczna, elektryczno-elektroniczna